



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

**СЕССИЯ от 26.01.2022 № 2д**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 26.01.2022

№ 156

город Тимашевск

**О внесении изменений в решение Совета муниципального образования  
Тимашевский район от 16 декабря 2015 г. № 25 «О порядке организации  
целевого обучения граждан в муниципальном образовании  
Тимашевский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» Совет муниципального образования Тимашевский район р е ш и л:

1. Внести изменения в решение Совета муниципального образования Тимашевский район от 16 декабря 2020 г. № 25 «О порядке организации целевого обучения граждан в муниципальном образовании Тимашевский район», изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Организационному отделу администрации муниципального образования Тимашевский район (Владимирова А.С.) обнародовать настоящее решение путем:

1) размещения на информационных стендах в зданиях МБУК «Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Тимашевский район» по адресу: г. Тимашевск, пер. Советский, д. 5 и МБУК «Межпоселенческий районный Дом культуры имени В.М. Толстых» по адресу: г. Тимашевск, ул. Ленина, д. 120;

2) обеспечения беспрепятственного доступа жителей, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, к тексту настоящего решения в управлении образования администрации муниципального образования Тимашевский район по адресу: г. Тимашевск, ул. Ленина, д.154, каб. 5.

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук А.В.) разместить решение на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

4. Решение вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

Глава муниципального образования  
Тимашевский район



А.В. Палий

Председатель Совета  
муниципального образования  
Тимашевский район

А.М. Устименко

Приложение  
к решению Совета муниципального  
образования Тимашевский район  
от 26.01.2022 № 156

«Приложение

УТВЕРЖДЕН  
решением Совета муниципального  
образования Тимашевский район  
от 16.12.2015 г. № 25  
(в редакции решения Совета  
муниципального образования  
Тимашевский район  
от 26.01.2022 № 156 )

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке организации целевого обучения граждан в муниципальном образовании Тимашевский район**

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации целевого обучения граждан в муниципальном образовании Тимашевский район (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

Правила, утвержденные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с заключением договоров о целевом обучении, предусматривающие обязательства последующего прохождения муниципальной службы после окончания обучения.

1.2. Положение устанавливает порядок организации целевого обучения граждан по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее - целевое обучение) в целях удовлетворения потребности отрасли «Образование» муниципального образования Тимашевский район квалифицированными специалистами.

1.3. Контингент обучающихся в рамках целевого обучения формируется на добровольной основе в соответствии с перечнем специальностей, необходимых муниципальному образованию Тимашевский район для исполнения полномочий, определенных законодательством Российской Федерации.



1.4. Целевое обучение реализуется на основе заключения договора о целевом обучении, заключенного между администрацией муниципального образования Тимашевский район (далее – Заказчик), поступающим (далее-гражданин) и образовательной организацией (далее - организация-работодатель).

## II. Порядок и сроки отбора претендентов для целевого обучения

2.1. Перечень необходимых Тимашевскому району специальностей (далее - Перечень) формируется управлением образования администрации администрации муниципального образования (далее – Уполномоченный орган) на основе предложений муниципальных образовательных организаций в соответствии с направлениями их деятельности и утверждается приказом Уполномоченного органа ежегодно не позднее 25 января текущего года.

2.2. В Перечне указываются направление подготовки, количество мест для граждан, подготовку которых необходимо осуществить, наименование образовательной организации, гарантирующей трудоустройство.

2.3. Уполномоченный орган размещает Перечень на своем официальном сайте в телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 февраля текущего года.

2.4. Прием заявлений и документов на целевое обучение по направлениям подготовки, включенным в Перечень, (по форме согласно приложению к настоящему Положению) осуществляется в период со 2 июня по 20 июня ежегодно.

2.5. Для проведения отбора кандидатов на заключение договора о целевом обучении администрацией Тимашевского района создается комиссия по отбору претендентов на заключение договора о целевом обучении (далее - Комиссия). Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации.

В состав Комиссии входят должностные лица администрации муниципального образования Тимашевский район, специалисты управления образования администрации муниципального образования Тимашевский район, руководители образовательных организаций муниципального образования Тимашевский район.

Председателем Комиссии является заместитель главы муниципального образования Тимашевский район, курирующий вопросы социальной сферы.

Председатель Комиссии:

представляет Комиссию во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями (в том числе средствами массовой информации и их представителями) и гражданами;

созывает и ведет заседание Комиссии;

подписывает решения, протоколы Комиссии;

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.



Секретарь Комиссии:

является лицом, ответственным за прием заявок по отбору претендентов на заключение договора о целевом обучении;

в день приема заявок регистрирует их в Книге учета заявок на заключение договора о целевом обучении;

ведет протоколы заседаний Комиссии;

подписывает решения, протоколы Комиссии;

оформляет принятые Комиссией решения;

оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания;

информирует кандидатов на заключение договора на целевое обучение о принятом Комиссией решении.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа членов Комиссии.

Решение о включении в список кандидатов на заключение договора на целевое обучение принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования, по каждой кандидатуре отдельно, в порядке поступления заявлений.

2.6. Отбор претендентов на заключение договора о целевом обучении осуществляется в пределах количества мест для граждан, подготовку которых необходимо осуществить по каждому направлению в соответствии с Перечнем.

Отбор претендентов на заключение договора о целевом обучении по образовательным программам высшего образования осуществляется в рамках установленной образовательной организации квоты приема на целевое обучение по каждому направлению подготовки.

2.7. Претендентами на участие в отборе на заключение договора о целевом обучении являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории муниципального образования Тимашевский район, получающие или получившие основное общее, среднее общее, среднее профессиональное или высшее образование и претендующие на получение образования следующего уровня по педагогическим специальностям.

2.8. Для участия в отборе на заключение договора о целевом обучении гражданин предоставляет в Уполномоченный орган следующие документы:

заявление о заключении договора о целевом обучении;

копию документа, удостоверяющего личность;

справку с места учебы или работы;

сведения о результатах освоения гражданином образовательных программ:

для обучающихся общеобразовательных организаций - заверенную образовательной организацией выписку из табеля успеваемости или справку, содержащую сведения об успеваемости за два года, предшествующих подаче заявления;

для студентов профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования - заверенную копию зачетной книжки;

для лиц, завершивших обучение, - копию документа государственного образца о среднем общем образовании, среднем профессиональном



образовании или высшем образовании с приложениями;

документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях (дипломы, свидетельства, справки, грамоты о победах (участии) в олимпиадах, конкурсах) (при наличии).

2.9. Комиссия в течение 7 рабочих дней после окончания срока приема документов рассматривает поступившие от граждан документы и на основании представленных документов формирует и утверждает списочный состав кандидатов на целевое обучение.

2.10. Критериями отбора кандидатов на заключение договора о целевом обучении являются:

результаты успеваемости за два года, предшествующих подаче заявления, в том числе по профильным предметам (для обучающихся граждан);

средний бал диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании или высшем образовании (для граждан, завершивших обучение);

индивидуальные достижения в олимпиадах, конкурсах, в том числе по профильным предметам.

2.11. Основаниями для отказа в заключении договора являются:

предоставление документов не в полном объеме;

недостоверность сведений, указанных в документах;

низкие результаты успеваемости, в том числе по профильным предметам.

2.12. Уведомление граждан о результатах отбора осуществляется в течение 3 дней после принятия Комиссией решения о заключении с гражданами договоров о целевом обучении.

### III. Заключение, изменение, расторжение договора о целевом обучении

3.1. Порядок заключения договора о целевом обучении граждан и его типовая форма устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

3.2 Изменение договора о целевом обучении, приостановление исполнения обязательств сторон договора о целевом обучении, расторжение договора о целевом обучении, освобождение сторон договора о целевом обучении от исполнения обязательств по договору о целевом обучении и ответственности за их неисполнение, а также порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением заказчиком мер поддержки гражданину осуществляются по основаниям, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

#### IV. Порядок предоставления мер социальной поддержки

4.1. К мерам социальной поддержки, предоставляемым гражданину, заключившему с администрацией муниципального образования Тимашевский район договор о целевом обучении и поступившему на очную форму обучения (далее – Получатель мер социальной поддержки), на период обучения относятся меры материального стимулирования в виде выплаты стипендии.

4.2. Порядок финансирования и выплаты стипендии гражданам, заключившим договор на целевое обучение, утверждается решением Совета муниципального образования Тимашевский район.

4.3. Получатель мер социальной поддержки для выплаты стипендии в очередном учебном году при продолжении обучения ежегодно не позднее 20 сентября представляет в Уполномоченный орган справку с места обучения.

4.4. Уполномоченный орган ежегодно формирует список получателей мер социальной поддержки (стипендиатов) на текущий учебный год и утверждает его приказом Уполномоченного органа (далее – приказ).

4.5. Приказ в течение 3-х рабочих дней со дня его принятия с приложением документов, необходимых для осуществления выплаты стипендий, направляется Уполномоченным органом в муниципальное казенное учреждение «Централизованная межотраслевая бухгалтерия».

4.6. Студентам заочной формы обучения, заключившим с администрацией муниципального образования Тимашевский район договор о целевом обучении в соответствии с указанной в нем специальностью (направлением), стипендия не выплачивается.

#### V. Заключительные положения

5.1. Организация-работодатель ежегодно, до истечения 5 лет со дня установленного срока трудоустройства гражданина, уведомляет в письменной форме заказчика об исполнении гражданином обязательства по трудоустройству.

5.2. Если трудовой договор расторгнут до истечения 5 лет со дня установленного срока трудоустройства гражданина и гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности, организация-работодатель в течение 10 рабочих дней со дня расторжения трудового договора направляет заказчику уведомление в письменной форме о неисполнении гражданином обязательства по осуществлению трудовой деятельности.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Тимашевский район

Е.И. Мальченко



Приложение  
к Положению о порядке организации  
целевого обучения граждан  
муниципального образования  
Тимашевский район

Форма

Председателю комиссии по отбору  
претендентов на заключение договора  
о целевом обучении муниципального образования  
Тимашевский район

\_\_\_\_\_  
Фамилия

\_\_\_\_\_  
Имя

\_\_\_\_\_  
Отчество

Дата рождения \_\_\_\_\_ года

ЗАЯВЛЕНИЕ

на заключение договора о целевом обучении  
с администрацией муниципального образования Тимашевский район

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_  
проживающего(ей)

\_\_\_\_\_ указать индекс, адрес постоянной прописки

\_\_\_\_\_ контактный телефон

\_\_\_\_\_ адрес электронной почты

\_\_\_\_\_ окончившего(ей) в \_\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_ наименование учебного заведения

Прошу заключить со мной договор о целевом обучении в

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения)

по направлению подготовки

\_\_\_\_\_ (направление подготовки/ специальность)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; заключения и регулирования отношений, связанных с организацией целевого обучения в рамках целевого приема и исполнения обязательств по договору о целевом обучении.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка